

附件：

子洲县财政支出项目绩效自评报告

评价项目类型：项目实施过程评价 项目完成结果评价

自评项目名称： 采购工作经费项目

自评项目单位： 子洲县政府采购中心

项目主管部门： 子洲县财政局

项目单位法人代码： 126108314368712530

评价工作组负责人： 张三虎 (签章)

联系人： 高娟

联系电话： 0912-7231245

评价时间： 2024年4月26日



项目支出绩效自评表
(2023 年度)

项目名称		采购工作经费项目						
主管部门及代码		子洲县政府采购中心 185		实施单位	子洲县政 府采购中 心			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年执行 数	全年执行率	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	10 万元	10 万元	100%	10	100%	10
		其中：财政拨款	10 万 元	10 万元	100%	—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	公开、公平、公正的组织好政府采购项目			2023 年，子洲县政府采购中心按照政府采购法等相关政策组织好政府采购项目。				
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指 标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出 指标	数量指标	组织招标工作	≥1 次；	30	30	28	无
		质量指标	足额投入项目活动经费；	100%	100%	10	10	无
		时效指标	项目完成时限	2023 年 12 月 31 日前 完成	2023 年 12 月 31 日前 全部完成	10	10	无
		成本指标	项目投入资金	10	10	10	10	无
	效益 指标	社会效益 指标	指标 1：政府采购 节约率	>0%	完成	10	10	无
			指标 2：信息公开 度	=100%	100%	10	10	无
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	群众满意度	≥95%	95%	10	10	无
	总分					100	98	

采购工作经费项目 2023 年绩效自评报告

一、项目概况

(一) 项目基本情况、建设内容

1. 项目基本情况：

子洲县政府采购中心是根据《采购法》规定对全县各部门、单位购买货物、以及工程维修服务进行统一实施，统一购买。在组织采购业务时所产生的采购工作经费。

2. 项目建设内容：

全县的政府采购项目审批至我单位时，我单位履行本单位职责，完成委托单位的采购需求，公开、公平、公正的组织好政府采购项目，所产生的采购工作经费。

(二) 项目目标

2023 年专项业务经费（项目）绩效完成表

项目名称		采购工作经费项目				
主管部门		子洲县政府采购中心				
资金金额		实施期资金总额：	10 万元			
		其中：财政拨款	10 万元			
		其他资金	0			
年度目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	公开、公平、公正的组织好政府采购项目			2023 年，子洲县政府采购中心按照政府采购法等相关政策组织好政府采购项目。		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	未完成因原和改进措施
	产出指标	数量指标	组织招标工作	≥1 次；	完成	无
		质量指标	足额投入项目活动经费；	100%	100%	无
		时效指标	项目完成时限	2023 年 12 月 31 日前完成	2023 年 12 月 31 日前全部完成	无
		成本指标	项目投入资金	10 万元	10 万元	无
	效益指标	社会效益指标	指标 1：政府采购节约率	>0%	完成	无
			指标 2：信息公开度	=100%	100%	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	95%	无

总体目标：

公开、公平、公正的组织好政府采购项目

年度目标：

公开、公平、公正的组织好 2023 年度政府采购项目。

二、项目资金使用及管理情况

（一）项目资金

我中心是全额财政拨款单位，所有收入均来源于财政拨款，因此采购工作经费项目的资金均来源于子洲县财政局拨款。

(二) 财政资金实际使用情况分析。

采购工作经费项目预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%。

(三) 资金实际执行、管理情况分析。

采购工作经费项目预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%。

(四) 项目资金主要用于以下方面：

序号	支付日期	资金性质	用途	支付金额(万元)
1	4月4	一般公共预算	专家评审费	0.16
2	12月19	一般公共预算	专家评审费	0.16
		合计		0.32

三、项目评价及绩效分析

(一) 项目绩效目标完成情况及绩效结果分析。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 98，全年预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%。通过此次自评，各项绩效目标均已实现，但工作中仍有不足之处，主要体现在群众满意度不高，因我单位工作政策性较强，加之我们宣传力度不到位，导致采购单位对我单位业务流程、政策不太了解因起的。

(二) 项目资金调整情况。

我单位无调整写项目无资金调整情况。

（三）项目管理情况。

我中心对实行政府采购过程中形成的包括审批表、接收单、招投标文件、采购合同、验收报告、等大量资料，按《政府采购法》规定，需长期存档的文件由专人保管，装订成册，进行登记编号，一个项目为一档案，为上级和采购人的查阅做到了有据可查，有效地防止资料流失。

四、存在问题与改进措施

（一）存在问题

通过此次自评，各项绩效目标均已实现，但工作中仍有不足之处，主要体现在群众满意度不高，因我单位工作政策性较强，加之我们宣传力度不到位，导致采购单位对我单位业务流程、政策不太了解因起的。

（二）改进措施

针对以上存在的问题，我中心以后要加大政府采购方面的政策宣传力度和范围，同时对采购工作流程进行宣传。且根据安排将自评结果在子洲县政府门户网站公开。

五、自评小组

	姓名	职称/职务	单 位	签字
评 价 人 员	张三虎	主任	子洲县政府采购中心	张三虎
	加小峰	副主任	子洲县政府采购中心	加小峰
	高娟	财务	子洲县政府采购中心	高娟

项目单位（中介机构）负责人（签字并盖章）： 				
2024年 4月 26日				