



中共子洲县委组织部
2021年部门综合预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2021年年度部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、2021年部门预算收支说明

第三部分 其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等情况说明

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

八、部门政府采购情况说明

九、部门预算绩效目标说明

十、机关运行经费安排说明

十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体部门预算公开报表）

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

中共子洲县委组织部是县委工作机关，贯彻落实党中央、省委、市委关于组织工作的方针政策、决策部署和县委有关工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对组织工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻落实党的干部路线、方针、政策，制定或参与制定干部人事工作的有关规定和干部人事制度改革建议方案；研究制定选拔考核干部的规定和程序；负责全县干部工作的宏观管理。

（二）对县委管理的领导班子和领导干部进行考察了解，提出调整配备的意见和建议；抓好领导班子的思想作风建设；负责办理县委向县人大推荐干部的工作；办理县委管理干部的考核任免、审批手续；承办乡镇组织员、宣传员、纪检干部、工青妇等群众团体、人武干部调整调动事宜。

（三）负责全县党政机关、企事业单位领导班子、领导干部的考核工作。

（四）制定全县干部队伍建设规划，负责后备干部队伍建设和培训选拔年青干部工作。

（五）贯彻落实党的组织工作的路线、方针和政策；对全县各级党的组织建设进行调查研究，提

出意见、建议；研究制定加强党的组织建设的措施，并进行宏观指导、督促检查；负责向上推荐典型，安排整顿后进党组织。

（六）负责全县直属机关党组织建设工作。指导县直各单位党组织搞好党的思想、组织、作风和制度建设，做好对党员的管理和教育工作；指导县直各单位党组织进行换届和选举工作；按照县委的授权审批县委、政府各部门和独立科级企事业单位党组织设置；审批县委、政府各部门兼职党支部书记；负责审批接收新党员；审批职权内党员干部违纪处分；指导各级党组织实施对党员特别是党员领导干部的监督；负责组织党员干部的培训；对所属机关基层党组织贯彻执行《中国共产党农村基层组织工作条例》《中国共产党支部工作条例（试行）》的情况进行督促检查。

（七）负责全县党员的管理、教育和发展党员的宏观指导。

（八）对全县干部培训教育工作进行规划，并组织实施，负责县委管理干部的集中培训工作。

（九）负责全县人才工作的综合协调、检查指导和调查研究，参与制定实施全县人才工作政策和培训计划等；加强人才工作宏观指导，统筹推进各类人才队伍建设；指导和参与相关人才奖项工作的评选、表彰工作，协调各有关单位制定引进人才的计划；负责全县各类人才的培养、选拔、引进及人

才库的建立、维护和管理等工作等。

(十) 负责全县干部监督工作，研究制定干部监督的有关规定，县委管理的领导干部及党群系统一般干部的有关问题。

(十一) 协助管理省、市驻子洲科级单位领导班子和领导干部。

(十二) 负责党员、干部的来信来访工作。

(十三) 负责向市委组织部报送党员和干部的统计工作；负责县委管理干部及党群系统干部的档案管理工作。

(十四) 负责县委管理的领导干部和党群系统一般干部的工资管理工作。

(十五) 负责全县组织史资料征编工作。

(十六) 负责干部离岗、退休管理工作，办理县委和组织部管理干部的退休审批手续。

(十七) 负责全县老干部管理工作。负责贯彻执行党和国家老干部工作方针、政策，研究拟定我县有关离休干部工作的政策规定；全面落实离休干部的政治待遇，组织离休干部学习党的路线、方针和政策，做好思想政治工作，加强离休干部党支部建设，做好离退休干部党委工作；督促检查落实离

休干部生活待遇，协助有关部门制定完善落实离休干部“两费”保障机制和共享改革成果机制，使离休干部“老有所养”、“老有所医”；围绕党的中心工作，组织离休干部在“两个文明”建设中继续发挥作用；做好与人社、劳动社保、财政、卫健等部门的老干部协调工作；做好全县离休干部教育工作，组织指导离休干部开展形式多样、健康有益的文化和体育健身活动，创建老干部活动室，做好老年大学教育教学管理工作，丰富活跃他们的精神文化生活；搞好业务培训，提高各单位老干部工作人员的思想和政策水平；管理全县离退休干部的信息库，负责老干部信访和外地来子洲老干部的接待等工作；指导离休干部的丧事处理和对离休干部遗属的照料工作。

（十八）负责全县年度目标责任考核工作。提出年度考核指标和实施办法；对目标任务完成情况进行经常性的督促检查；组织实施年度考核工作，对年度目标任务、领导班子、领导干部和工作人员进行考核；协调有关部门定期召开联席会议，研究解决考核工作中的具体问题；对考核结果的运用、考核等次的评定提出意见和建议。

（十九）负责全县公务员管理工作。拟定全县公务员以及参照公务员法管理单位工作人员的职位分类、考试录用、职务任免、竞争上岗、培训教育、交流回避、考核奖惩、申诉控告、辞职辞退等有

关制度、办法并组织实施；承办全县公务员的定级、调任、转任和挂职锻炼等具体事宜；拟定全县公务员行为规范、职业道德建设、能力和作风建设制度并组织实施；承担全县公务员信息统计管理工作。

（二十）负责全县党员电化教育和远程教育工作的。

（二十一）负责全县非公有制经济组织和社会组织党的建设工作的。

（二十二）负责全县党费收缴、管理和使用工作的。

（二十三）完成县委和市委组织部交办的其他任务的。

县委组织部设以下工作岗位：

（一）文秘岗

主办部内政务和综合、协调工作；承办部内会议的有关事项；负责部内决定事项的督办工作；组织起草综合性文稿；主办公文处理、信息、建议、提案、印章、安全、信访和接待联络工作；办理领导交办的其他工作。

（二）干部管理岗

县、乡各科级领导班子的组织和思想政治建设，对县级党政群各部门、各直属机构、乡镇、企事业单位的科级领导干部考察管理；县、乡党群系统一般干部的思想政治建设；承办县委管理干部情况

的摸底核查、登记造册及上报工作；起草干部任免、人员调配、离岗、退休通知等文件；负责安排领导班子及干部的考核、考察工作；建立考核档案和后备干部档案；承办干部监督工作的综合协调、研究和宏观指导；制定或参与制定干部监督工作的制度规定；负责向部务会议提出解决有关干部的历史遗留问题。

（三）基层党建工作岗

调查了解县、乡、村党的基层组织情况，及时提出解决基层党建工作的建议、意见和方法、对策；负责起草全县加强党的基层组织建设的文件；坚持经常性地督促检查、指导基层党建工作，总结推广先进经验；负责提出乡镇党代会换届工作意见，承办县党代会换届工作的有关事宜。

（四）机关党建工作岗

负责提出县直机关党的建设规划；指导县直各单位党组织进行换届和选举工作；负责管理县直机关和事企业单位“三会一课”等党内制度的落实；指导县直机关各级党组织，加强基层组织建设；负责管理县直机关和事企业单位“三会一课”等党内制度的落实；制定入党积极分子的培训规划；按照县委的授权负责审批县委、政府各部门和独立科级事企业单位党组织设置；负责审批县委、政府各部门兼职党支部书记；对基层党组织贯彻执行《中国共产党农村基层组织工作条例》《中国共产党支部工作条例（试行）》的情况进行督促检查。

（五）党员管理教育岗

负责全县党员队伍的管理，提出党员队伍建设的意见和建议；抓好党风廉政建设责任制的落实，对党员进行党性党纪和党风教育；指导基层党组织搞好党的思想、组织、作风和制度建设，做好对党员的管理工作；负责组织党员干部的培训，制定党员教育规划，指导党员培训；负责审查入党材料，提出党员考察、纳新意见；负责审批接收新党员，审批职权内党员干部违纪处分；指导各级党组织实施对党员特别是党员领导干部的监督；做好党员发展和处理不合格党员的工作。

（六）信息管理岗

建立更新维护党组织及党员信息；做好党内相关年报统计；转接和排查党员组织关系；负责党费收缴、管理和使用，做好党员电化教育和远程教育等工作。

（七）工资管理岗

承办县委和组织部管理干部的工资管理工作；负责向部务会议提出县、乡科级干部和党群系统干部工资套改、调整意见；负责向市委组织部报送县级干部的工资套改意见；草拟、校对、印发工资变动通知文件；负责干部调动工资手续转办工作。

（八）档案管理岗

负责县、乡科级干部和党群系统干部的档案管理工作；做好干部学历、工资、职务等变动后的材

料充档工作；负责档案管理的其他事宜。

（九）干部教育监督岗

负责全县干部培训的规划、安排及组织实施，提出干部培训工作的意见和建议；负责制定干部培训规划；负责全县知识分子工作的综合协调检查指导工作。

（十）远程教育服务岗

指导、管理全县党员干部现代远程教育工作；负责全县党员干部现代远程教育工程基础实施的规划和建设，确保全县各远程教育站点正常运转；制定全县党员干部现代远程教育教学培训计划；围绕中心，组织开展各类学用活动；形成子洲县党员干部现代远程教育健康发展的长效机制；组织拍摄、制作、上报各类教学资源；党员的电教片征订、发放，党建新闻的采访、制作和报送。

（十一）组织史资料征编岗

负责组织史资料的搜集、整理和定期编撰本级组织史资料工作；负责组织史资料的送审、校对和出版工作；对已出版的资料保管并进行修订补充。

（十二）人才工作岗

负责全县人才工作的综合协调、检查指导和调查研究，参与制定实施全县人才工作政策和培训计划等；加强人才工作宏观指导，统筹推进各类人才队伍建设；指导和参与相关人才奖项工作的评选、

表彰工作，协调各有关单位制定引进人才的计划；负责全县各类人才的培养、选拔、引进及人才库的建立、维护和管理等工作。

（十三）老干部工作岗

抓好老干部“两项”待遇落实工作，组织实施县委的有关决议、决定，办理好县委领导的批示；对新形势下如何搞好老干部政治待遇落实工作要深入调查研究写出调研报告；认真贯彻党中央、国务院关于老干部政策的有关规定，结合本县的实际情况，制定具体的实施办法，组织好老干部工作人员的政治理论和业务知识的学习；认真抓好老干部队伍作风建设，充分调动工作人员的创新意识和进取意识；做好老干部的日常接待工作、离休干部信访和情况登记工作；做好离退干部党委、老年大学、干休所工作。

（十四）老干部待遇落实督查岗

负责老干部政治、生活待遇落实督查工作，做好月查季报工作，联络离休干部党支部工作；负责组织引导老干部在两个文明建设中华发挥作用，管理好老干部活动中心；组织老干部开展健康科学的文体娱乐活动；定期汇报有关督查情况，搞好其他服务工作。

（十五）年度目标责任考核岗

负责组织和指导全县考核工作，负责考核工作的具体实施；提出年度考核指标和实施办法；对目

标任务完成情况进行经常性的督促检查；协调有关部门定期召开联席会议，研究解决考核工作中的具体问题；对考核工作中存在的问题、考核结果的运用、考核等次的评定提出意见和建议。

（十六）非公有制经济组织和社会组织党建工作岗

负责指导、统筹、协调全县非公有制经济组织和社会组织党的建设；宣传和贯彻执行党的路线、方针、政策，促进中央、省委、市委和县委各项决策部署在非公有制经济组织和社会组织的贯彻落实；教育和引导非公有制经济组织和社会组织遵守国家法律法规，团结凝聚职工群众，维护各方合法权益，促进非公有制经济组织健康发展；加强对全县非公有制经济组织和社会组织党建工作的调查研究，及时向县委提出改进工作的意见建议；直接联系管理一部分规模、影响较大的非公有制经济组织和社会组织党组织，指导有关部门和乡镇（街道办）相应机构分别抓好行业和非公有制经济组织和社会组织党建工作；指导非公有制经济组织和社会组织开展党的宣传工作、教育工作、组织工作、纪律检查工作、群众工作、统一战线工作等；做好党员的教育培训、管理服务和发展党员工作，充分发挥党员的先锋模范作用。

（十七）公务员管理岗

负责全县公务员管理工作；拟定全县公务员以及参照公务员法管理单位工作人员的职位分类、考试录用、职务任免、竞争上岗、培训教育、交流回避、考核奖惩、申诉控告、辞职辞退等有关制度、

办法并组织实施；承办全县公务员的定级、调任、转任和挂职锻炼等具体事宜；拟定全县公务员行为规范、职业道德建设、能力和作风建设制度并组织实施；承担全县公务员信息统计管理工作。

（十八）财务岗

严格、执行财政制度，对单位的一切经济活动进行会计核算和会计监督；认真编制并严格执行财务预算计划；正确、及时地填制和审核会计凭证，做到凭证齐全，使用会计科目准确，反映内容真实、清楚，数据正确，手续完备；及时记账算账、按时结账、如期报账、定期对账，按照规定编制有关财务报表；妥善保管会计凭证、会计账簿、财务会计报表和其他会计资料，负责会计资料的整理和归档。

二、2021 年度部门工作任务

1. 强化理论武装。以深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想为主线，重点学习《习近平谈治国理政》第一、第二、第三卷，贯通学习习近平总书记来陕考察重要讲话精神、及时跟进学习习近平总书记最新重要讲话。

2. 加强政治建设。突出讲政治要求，引导党员干部做政治上的明白人、老实人。加强政治监督，结合选人用人专项检查工作，检查践行“两个维护”情况，督促各单位不打折扣贯彻落实习近平总书记重要指示批示精神。

3. 严肃党内政治生活。进一步贯彻落实《中共中央关于加强党的政治建设的意见》，严格落实“三会一课”、民主生活会等基本制度，拓展提升“主题党日+”活动，健全组织生活指导督导制度，确保党支部活动有内涵、有监管、有成效。

4. 高质量开展好党史学习教育。按照党中央和省委、市委、县委统一部署，认真抓好专题学习研讨、专题党课、专题组织生活会等任务，开展专题读书班、党史知识竞赛、瞻仰红色基地等形式多样的教育活动。围绕党史学习教育，精心设计课程，分层次、多形式组织好党员干部专题培训，利用好子洲大讲堂对全县科级以上领导干部进行专题授课。

5. 开展建党百年系列庆祝活动。认真筹备表彰大会，表彰一批做出突出贡献的先进基层党组织、优秀共产党员、优秀党务工作者。扎实开展“光荣在党50年”纪念章颁发工作，积极宣传优秀共产党员先进事迹，深化“党课开讲啦”“学习身边榜样”等活动，营造崇尚先进、争做先锋的浓厚氛围。组织好走访慰问活动，将党的关怀温暖送到老党员、老干部和因公殉职党员干部家属以及困难党员身边。

6. 扎实推进抓党建促乡村振兴。深化乡村组织振兴行动，持续整顿软弱涣散基层党组织，开展村

级党组织规范化标准化建设，持续防范整治“村霸”问题，深化抓党建促农村宗教治理。大力实施乡村带头人队伍优化提升行动，健全换届后“一肩挑”干部培养、管理、考核全链条工作机制。严格落实“四个不摘”要求，管理好“四支队伍”，为脱贫攻坚和乡村振兴有效衔接提供组织保障。

7.全面提升各领域党建工作质量。以“基层党建质量提升年”为契机，深入开展基层党组织作用发挥提升、党组织书记责任意识提升、党员党性修养提升、党务工作者业务能力提升、村级阵地规范提升、党建制度执行力提升“六大提升行动”。加大“党建红旗标杆”创建力度，在原有基础上提质增效，打造一批“子洲农村基层党组织名片”。

8.抓好党员队伍建设和教育管理质量。严格党员发展程序，坚决杜绝优亲厚友和发展“家族化”党员，调整优化发展党员指标，注重在农村发展年轻党员，加大重点群体和薄弱领域发展党员力度。深化“三类五星”积分管理模式，构建流动党员“四个双向”管理体系，抓好党费日常收缴。强化“五步工作法”运用，畅通不合格党员“出口关”。

9.全力抓好县乡集中换届。认真落实全市《关于贯彻落实〈2019—2023年全国党政领导班子建设规划纲要〉的实施意见》，统筹推进、上下联动，优化班子结构，严肃换届纪律，增强整体功能。

坚持人岗相适、人事相宜，注重政治标准、政治素质，突出重品行、重能力、重实绩、重基层的鲜明导向。坚持好中选优、优中选强，抓好党政正职这个“少数关键”的配备，做好老中青梯次配备和班子中女干部、少数民族干部、党外干部的配备。做好党代表、人大代表、政协委员推选、考察和大会选举工作。

10. 做好干部日常培养选拔任用工作。进一步完善干部日常发现、动态管理、全链条培养机制，坚持事业为上，优先选用在改革攻坚桥头堡、重大斗争主阵地、基层治理关键点表现突出的干部。开展年轻干部孵化行动，重视发展储备年轻干部和高学历干部，不断做大年轻干部“蓄水池”，加快储备“90后”科级干部、“85后”党政正职干部，以骨干力量接续保证事业发展持续。

11. 坚持从严管理干部。做好选人用人专项检查反馈问题整改，严格按照《干部选拔任用工作条例》，执行干部选拔任用工作有关事项报告、全程纪实等制度，把监督融入选人用人各个环节。严格执行“凡提四必”“一报告两评议”和任前事项报告等制度。做好干部人事档案专项审核回头看工作，积极推进干部人事档案数字化建设。

12. 加强干部教育培训。以提高政治素质和专业能力为重点，培养党政领导干部综合能力；实施年

轻干部“励志筑梦”培训计划，加强年轻干部政治训练和实践锻炼；举办新任村干部履职能力提升培训班，加强基层干部改革创新、依法办事、化解矛盾、带领群众发家致富等能力。通过理论学习、专题研讨、实地观摩、实际操作，全面增强培训实效。

13. 改进目标责任考核。加大乡村振兴和市考指标内容及全县重点难点工作指标分值权重，围绕重点工作任务调整指标体系，优化考核指标内容，结合各乡镇、部门实际，健全差异化考核机制。改进考核办法，修订《子洲县年度目标责任考核评价实施办法》，简化考核程序，用好预警、通报、约谈、督查督办等工作机制，将巡视巡察整改情况纳入年度目标考核结果。

14. 加强公务员队伍建设。落实好公务员法及配套法规，建立完善任职备案、职级普升、商调转任、调任审批等制度落实。做好从优秀村（社区）干部中招录乡镇（街道）公务员工作，加大乡镇公务员招录比例，推动年轻干部资源向基层倾斜。统筹推进公务员职务职级并行工作，充分调动各层级、年龄段公务员干事创业的积极性。

15. 优化机构编制管理。坚持党管机构编制原则，认真贯彻《中国共产党机构编制工作条例》，进一步加大控编减编力度，挖潜盘活用好编制资源，不断深化行业体制改革，统筹做好医疗卫生、教

育、公安等改革工作，积极发挥编制资源最大效能，为推动高质量发展、服务经济社会大局提供有力支撑。

16. 做好老干部工作。聚焦精准服务管理工作，建立干部荣誉退休制度，完善困难帮扶机制，落实好离退休干部政治待遇和生活待遇。加强离退休干部党支部规范化、标准化建设。深化“双五”创建和“六联六送六必看”活动，充分发挥“五好”老干部（党员）的示范引领作用。

17. 坚持党管人才原则。制定出台《关于进一步加强全县人才队伍建设的实施意见》，明确“十四五”期间人才目标任务。认真贯彻已出台人才政策和制度，形成县委统一领导、组织部牵头负责、人才领导小组成员单位密切配合、齐抓人才工作的新格局。

18. 抓实重点任务。紧紧围绕县委县政府中心工作和重点任务，积极实施人才“汇智聚力兴子洲”行动，激发人才创新创业创造活力。加大本土人才培养和高层次人才引进力度，围绕乡村特色产业，深入推进“十百千”人才培训工程，推动全县人才整体素质进一步提升。

三、部门预算单位

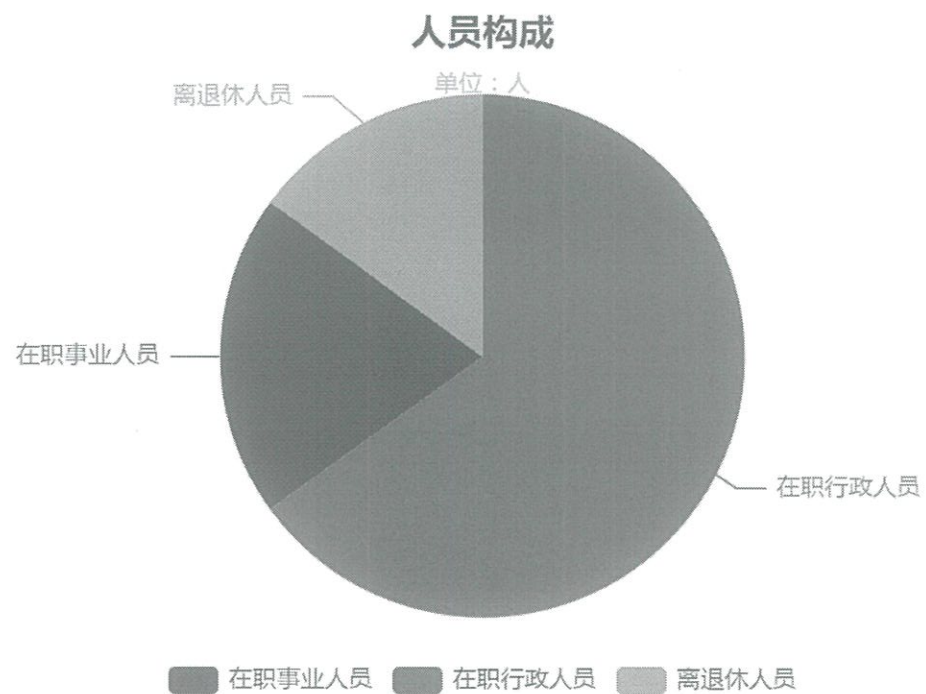
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。

纳入本部门 2021 年部门预算编制范围的二级预算单位共有 1 个,包括(见单位明细表):

序号	单位名称	拟变动情况
1	中共子洲县委组织部	

四、部门人员情况说明

截止 2020 年底,本部门人员编制 39 人,其中行政编制 23 人、事业编制 14 人;实有人员 30 人,其中行政 20 人、事业 10 人。单位管理的离退休人员 6 人。



第二部分 收支情况

五、2021 年部门预算收支说明

(一) 收支预算总体情况。

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021 年本部门预算收入

748.09 万元，其中一般公共预算拨款收入 748.09 万元，政府性基金拨款收入 0.00 万元，事业收入收入 0.00 万元，实户资金余额（2020 年年底非财政性资金）收入 0.00 万元，事业单位经营收入收入 0.00 万元，附属单位上缴收入收入 0.00 万元，其他自有资金收入 0.00 万元，上年结转收入 0.00 万元，2021 年本部门预算收入较上年减少 174.72 万元，主要原因是村级阵地补短板项目预算到乡镇，减少了部门预算；2021 年本部门预算支出 748.09 万元，其中一般公共预算拨款支出 748.09 万元，政府性基金拨款支出 0.00 万元，事业收入支出 0.00 万元，实户资金余额（2020 年年底非财政性资金）支出 0.00 万元，事业单位经营收入支出 0.00 万元，附属单位上缴收入支出 0.00 万元，其他自有资金支出 0.00 万元，上年结转支出 0.00 万元，2021 年本部门预算支出较上年减少 174.72 万元，主要原因是村级阵地补短板项目预算到乡镇，减少了部门预算。

（二）财政拨款收支情况。

2021 年本部门财政拨款收入 748.09 万元万元，其中一般公共预算拨款收入 748.09 万元，2021 年本部门预算收入较上年减少 174.72 万元，主要原因是村级阵地补短板项目预算到乡镇，减少了部门预算。2021 年本部门财政拨款支出 748.09 万元，其中一般公共预算拨款支出 748.09 万元，2021

年本部门预算支出较上年减少 174.72 万元，主要原因是村级阵地补短板项目预算到乡镇，减少了部门预算。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况。

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2021 年本部门当年一般公共预算拨款支出 748.09 万元，较上年减少 174.72 万元，主要原因是村级阵地补短板项目预算到乡镇，减少了部门预算。

2、支出按功能科目分类的明细情况。

本部门 2021 年当年一般公共预算支出 748.09 万元，其中：

（1）行政运行（2013201）353.33 万元，较上年增加 328.96 万元，原因统计口径变化。

（2）一般行政管理事务（2013202）207.00 万元，较上年减少 373 万元，原因是进行村级阵地补短板项目资金预算到乡镇。

（3）培训支出（2050803）50.00 万元，较上年增加 30 万元，原因是换届需要大规模轮训干部。

（4）其他组织事务支出（2013299）49.35 万元。

(5) 事业运行 (2013250) 7.12 万元。

(6) 行政事业单位养老支出 (20805) 53.65 万元。

(7) 住房公积金 (2210201) 27.64 万元。

3、支出按经济科目分类的明细情况。

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2021 年本部门当年一般公共预算支出 748.09 万元，其中：

工资福利支出 (301) 340.16 万元，较上年增加 53.12 万元，原因是机构改革人员调整。

商品和服务支出 (302) 345.04 万元，较上年增加 209.27 万元，原因是建党 100 周年开展系列活动支出增加。

对个人和家庭的补助 (303) 62.89 万元。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2021 年本部门当年一般公共预算支出 748.09 万元，其中：

机关工资福利支出 (501) 340.16 万元，较上年增加 53.12 万元，原因是机构改革人员调整。

机关商品和服务支出（502）345.04万元，较上年增加209.27万元，原因是建党100周年开展系列活动以及基层组织建设示范点建设支出增加。

4、2020年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况。

本部门无2020年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况。

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

本部门无2020年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况。

本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

本部门无2020年结转的国有资本经营预算拨款资金支出。

第三部分 其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等预算情况说明

2021年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出0万元；其中：2020年和2021年，本部门无因公出国（境）经费预算；2020年和2021年，本部门无公务接待费经费预算；2020年和2021年，本部门无公务用车运行费经费预算。2020年和2021年，本部门无公务用车购置费经费预算。

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止2020年底，本部门所属预算单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。2021年当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

本部门无2020年结转的财政拨款支出资产购置

八、部门政府采购情况说明

本部门2021年政府采购预算25万元，其中政府采购货物类25万元，并已公开采购预算表。

本部门无2020年结转的政府采购资金支出。

九、部门预算绩效目标说明

2021年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款748.09万元，当年政府性基金预算拨款0万元，当年国有资本经营预算拨款0万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

2021年，本部门2020年结转的财政拨款支出继续实施绩效管理。

十、机关运行经费安排说明

本部门当年机关运行经费预算安排23.04万元，较上年减少1.3万元，主要原因是压缩一般性开支。

本部门无2020年结转的财政拨款机关运行费支出

十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

第四部分 公开报表

(具体部门预算公开报表)

2021年部门综合预算公开报表

部门名称：中共子洲县委组织部

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2021年部门综合预算收支总表	否	
表2	2021年部门综合预算收入总表	否	
表3	2021年部门综合预算支出总表	否	
表4	2021年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	2021年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	2021年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	2021年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	2021年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	2021年部门综合预算政府性基金收支表	是	本部门2021年政府性基金预算收支，并已公开空表
表10	2021年部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	2021年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	本部门无2020年结转资金，并已公开空表
表12	2021年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表13	2021年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表14	2021年部门预算专项业务经费绩效目标表	否	
表15	2021年部门整体支出绩效目标表	否	
表16	2021年专项资金总体绩效目标表	是	本部门2021年暂无专项资金，并已公开空表

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。3、市县部门涉及公开扶贫项目资金绩效目标表的，请在重点项目绩效目标表中添加公开。

2021年部门综合预算收支总表

表1

单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
1	一、部门预算	748.09	一、部门预算	748.09	一、部门预算	748.09	一、部门预算	748.09
2	1、财政拨款	748.09	1、一般公共服务支出	616.80	1、人员经费和公用经费支出	416.09	1、机关工资福利支出	340.16
3	(1)一般公共预算拨款	748.09	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	340.16	2、机关商品和服务支出	345.04
4	其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	23.04	3、机关资本性支出（一）	0.00
5	(2)政府性基金拨款	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	52.89	4、机关资本性支出（二）	0.00
6	(3)国有资本经营预算收入	0.00	5、教育支出	50.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
7	2、上级补助收入	0.00	6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	332.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
8	3、事业收入	0.00	7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
9	其中：纳入财政专户管理的收费	0.00	8、社会保障和就业支出	53.65	(2)商品和服务支出	322.00	8、对企业资本性支出	0.00
10	4、事业单位经营收入	0.00	9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	10.00	9、对个人和家庭的补助	62.89
11	5、附属单位上缴收入	0.00	10、卫生健康支出	0.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
12	6、其他收入	0.00	11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
13			12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00	12、债务还本支出	0.00
14			13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
15			14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
17			16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		

18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
20			19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
21			20、住房保障支出	27.64				
22			21、粮油物资储备支出	0.00				
23			22、国有资本经营预算支出	0.00				
24			23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				
26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性支出	0.00				
28			27、债务还本支出	0.00				
29			28、债务付息支出	0.00				
30			29、债务发行费用支出	0.00				
31								
32								
33	本年收入合计	748.09	本年支出合计	748.09	本年支出合计	748.09	本年支出合计	748.09
34	用事业基金弥补收支差额	0.00	结转下年		结转下年		结转下年	
35	上年实户资金余额	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00
36	上年结转	0.00						
37	其中：财政拨款资金结转	0.00						
38	非财政拨款资金结余	0.00						
39								
40	收入总计	748.09	支出总计	748.09	支出总计	748.09	支出总计	748.09

2021年部门综合预算财政拨款收支总表

表4

单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济科目（按大类）	预算数
1	一、财政拨款	748.09	一、财政拨款	748.09	一、财政拨款	748.09	一、财政拨款	748.09
2	1、一般公共预算拨款	748.09	1、一般公共服务支出	616.80	1、人员经费和公用经费支出	416.09	1、机关工资福利支出	340.16
3	其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	340.16	2、机关商品和服务支出	345.04
4	2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	23.04	3、机关资本性支出（一）	0.00
5	3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	52.89	4、机关资本性支出（二）	0.00
6			5、教育支出	50.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
7			6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	332.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
8			7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
9			8、社会保障和就业支出	53.65	(2)商品和服务支出	322.00	8、对企业资本性支出	0.00
10			9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	10.00	9、对个人和家庭的补助	62.89
11			10、卫生健康支出	0.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
12			11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
13			12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00	12、债务还本支出	0.00
14			13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
15			14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00

16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
17			16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
20			19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
21			20、住房保障支出	27.64				
22			21、粮油物资储备支出	0.00				
23			22、国有资本经营预算支出	0.00				
24			23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				
26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性支出	0.00				
28			27、债务还本支出	0.00				
29			28、债务付息支出	0.00				
30			29、债务发行费用支出	0.00				
31								
32	本年收入合计	748.09	本年支出合计	748.09	本年支出合计	748.09	本年支出合计	748.09
33	上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
34								
35								
36								
37	收入总计	748.09	支出总计	748.09	支出总计	748.09	支出总计	748.09

2021年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

表5

单位：万元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计	748.09	393.05	23.04	332.00	
2	201	一般公共服务支出	616.80	311.76	23.04	282.00	
3	20132	组织事务	616.80	311.76	23.04	282.00	
4	2013201	行政运行	353.33	255.29	23.04	75.00	
5	2013202	一般行政管理事务	207.00	0.00	0.00	207.00	
6	2013250	事业运行	7.12	7.12	0.00	0.00	
7	2013299	其他组织事务支出	49.35	49.35	0.00	0.00	
8	205	教育支出	50.00	0.00	0.00	50.00	
9	20508	进修及培训	50.00	0.00	0.00	50.00	
10	2050803	培训支出	50.00	0.00	0.00	50.00	
11	208	社会保障和就业支出	53.65	53.65	0.00	0.00	
12	20805	行政事业单位养老支出	53.65	53.65	0.00	0.00	
13	2080501	行政单位离退休	3.54	3.54	0.00	0.00	
14	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.41	33.41	0.00	0.00	
15	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.70	16.70	0.00	0.00	
16	221	住房保障支出	27.64	27.64	0.00	0.00	
17	22102	住房改革支出	27.64	27.64	0.00	0.00	
18	2210201	住房公积金	27.64	27.64	0.00	0.00	

2021年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

表6

单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计			748.09	393.05	23.04	332.00	
2	301	工资福利支出			340.16	340.16	0.00	0.00	
3	30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	93.95	93.95	0.00	0.00	
4	30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	106.46	106.46	0.00	0.00	
5	30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	9.54	9.54	0.00	0.00	
6	30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	27.12	27.12	0.00	0.00	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	34.24	34.24	0.00	0.00	
8	30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	17.12	17.12	0.00	0.00	
9	30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	7.71	7.71	0.00	0.00	
10	30113	住房公积金	50103	住房公积金	28.33	28.33	0.00	0.00	
11	30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	15.69	15.69	0.00	0.00	
12	302	商品和服务支出			345.04	0.00	23.04	332.00	
13	30201	办公费	50201	办公经费	103.04	0.00	23.04	80.00	
14	30207	邮电费	50201	办公经费	10.00	0.00	0.00	10.00	
15	30216	培训费	50203	培训费	50.00	0.00	0.00	50.00	
16	30227	委托业务费	50205	委托业务费	50.00	0.00	0.00	50.00	
17	30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	132.00	0.00	0.00	132.00	
18	303	对个人和家庭的补助			62.89	52.89	0.00	10.00	
19	30302	退休费	50905	离退休费	3.54	3.54	0.00	0.00	
20	30309	奖励金	50901	社会福利和救助	40.60	40.60	0.00	0.00	
21	30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	18.75	8.75	0.00	10.00	

2021年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

表7 单位：万元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计	416.09	393.05	23.04	
2	201	一般公共服务支出	334.80	311.76	23.04	
3	20132	组织事务	334.80	311.76	23.04	
4	2013201	行政运行	278.33	255.29	23.04	
5	2013250	事业运行	7.12	7.12	0.00	
6	2013299	其他组织事务支出	49.35	49.35	0.00	
7	208	社会保障和就业支出	53.65	53.65	0.00	
8	20805	行政事业单位养老支出	53.65	53.65	0.00	
9	2080501	行政单位离退休	3.54	35.41	0.00	
10	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.41	33.41	0.00	
11	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.70	16.70	0.00	
12	221	住房保障支出	27.64	27.64	0.00	
13	22102	住房改革支出	27.64	27.64	0.00	
14	2210201	住房公积金	27.64	27.64	0.00	

2021年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

表8

单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计			416.09	393.05	23.04	
2	301	工资福利支出			340.16	340.16	0.00	
3	30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	93.95	93.95	0.00	
4	30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	106.46	106.46	0.00	
5	30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	9.54	9.54	0.00	
6	30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	27.12	27.12	0.00	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	34.24	34.24	0.00	
8	30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	17.12	17.12	0.00	
9	30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	7.71	7.71	0.00	
10	30113	住房公积金	50103	住房公积金	28.33	28.33	0.00	
11	30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	15.69	15.69	0.00	
12	302	商品和服务支出			23.04	0.00	23.04	
13	30201	办公费	50201	办公经费	23.04	0.00	23.04	
14	303	对个人和家庭的补助			52.89	52.89	0.00	
15	30302	退休费	50905	离退休费	3.54	3.54	0.00	
16	30309	奖励金	50901	社会福利和救助	40.60	40.60	0.00	
17	30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	8.75	8.75	0.00	

2021年部门综合预算政府性基金收支表（不含上年结转）

表9

单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
1	一、政府性基金拨款	0.00	一、科学技术支出	0.00	一、人员经费和公用经费支出	0.00	一、机关工资福利支出	0.00
2			二、文化旅游体育与传媒支出	0.00	工资福利支出	0.00	二、机关商品和服务支出	0.00
3			三、社会保障和就业支出	0.00	商品和服务支出	0.00	三、机关资本性支出（一）	0.00
4			四、节能环保支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	四、机关资本性支出（二）	0.00
5			五、城乡社区支出	0.00	其他资本性支出	0.00	五、对事业单位经常性补助	0.00
6			六、农林水支出	0.00	二、专项业务经费支出	0.00	六、对事业单位资本性补助	0.00
7			七、交通运输支出	0.00	工资福利支出	0.00	七、对企业补助	0.00
8			八、资源勘探工业信息等支出	0.00	商品和服务支出	0.00	八、对企业资本性支出	0.00
9			九、金融支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	九、对个人和家庭的补助	0.00
10			十、其他支出	0.00	债务付息及费用支出	0.00	十、对社会保障基金补助	0.00
11			十一、转移性支出	0.00	资本性支出(基本建设)	0.00	十一、债务利息及费用支出	0.00
12			十二、债务还本支出	0.00	资本性支出	0.00	十二、债务还本支出	0.00
13			十四、债务付息支出	0.00	对企业补助(基本建设)	0.00	十三、转移性支出	0.00
14			十五、债务发行费用支出	0.00	对企业补助	0.00	十四、预备费及预留	0.00
15					对社会保障基金补助	0.00	十五、其他支出	0.00
16					其他支出	0.00		
17					三、上缴上级支出	0.00		
18					四、事业单位经营支出	0.00		
19					五、对附属单位补助支出	0.00		
20								
21	本年收入合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00

2021年部门综合预算专项业务经费支出表(不含上年结转)

表10

单位：万元

序号	单位编码	单位(项目)名称	项目金额	项目简介
1		合计	332.00	
2	1	全额	332.00	
3	106001	中共子洲县委组织部	332.00	
4		专用项目	332.00	
5		履职项目	332.00	
6		大组工网及党员现代远程教育运维经费	10.00	大组工网是全国组织系统信息化的要求,开展党员现代远程教育是习近平总书记提出关于加强党员教育管理的要求。
7		干部教育培训经费	20.00	对全县干部培训教育工作进行规划,并组织实施,负责县委管理干部的集中培训工作。
8		干部人事档案信息化经费	50.00	干部人事档案信息化管理是发展趋势。
9		基层党建示范点及党建考核奖励资金	132.00	根据县委文件要求,每乡镇建设2处党建示范点,每处补助3万元。文件规定对全年基层党建考核排名前三的分别予以10万、8万、6万元奖励。
10		年度目标责任考核业务经费	10.00	开展全县行政事业单位年度目标责任考核工作。
11		农村基层党组织建设经费	25.00	通过基层党组织建设调研督查考评现场观摩等活动,部机关直接联系打造党建红旗集群示范点以点带面,同时为个村采购党建台账。
12		人才队伍建设	25.00	按照部机关三定方案,开展紧缺人才引进、培训、招考等工作。
13		乡镇村领导班子换届经费	30.00	完成13个镇办(5个便民服务中心)、274个村社区领导班子换届
14		新任村“两委”成员轮训	30.00	2021年换届选举结束后,对新任村两委班子成员1500人进行轮训。

2021年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表（不含上年结转）

表12

单位：万元

序号	科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出		政府预算支出		实施采购	预算金额	说明
	类	款	项							类	款	类	款			
1					合计				270						25.00	
2	201	32	02	1	全额				270						25.00	
3	201	32	02	106001	中共子洲县委组织部				270						25.00	
4	201	32	02		农村基层组织建设经费	A0901纸制文具及办公用品		A4	270	302	01	502	01	月份	25.00	

2021年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		农村基层党组织建设经费			
主管部门		中共子洲县委组织部			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		25.00	
		其中: 财政拨款		25.00	
		其他资金			
总体目标		持续深入贯彻落实党的组织工作的路线、方针和政策; 对全县各级党组织建设的措施, 并进行宏观指导、督促检查; 负责向上推荐典型, 安排整顿后进党组织。			
一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注	
产出指标	数量指标	完成全县软弱涣散村整顿	≥20个		
	质量指标	软弱涣散村整顿达标率	100%		
	时效指标	2021年底前完成	12月31日前		
	成本指标	严格预算控制数	≤25万元		
	社会效益指标	通过持续整顿软弱涣散党组织, 促进社会和谐。			
	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%		
年度绩效指标					

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

2021年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称	大组工网及党员现代远程教育运维经费				
主管部门	中共子洲县委组织部				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		10.00		
	其中：财政拨款		10.00		
	其他资金				
总体目标	运行维护好全县300多个党员现代远程教育站点及部机关大组工网机房设备。				
年度绩效指标	一级指	二级指标	指标内容	指标值	备注
		数量指标	全县党员现代远程教育站点及部机关大组工网机房设备	≤305个站点	
	质量指标	远程站点和大组工网畅通天数	≥346天		
	时效指标	2021年底前完成	12月31日前		
	成本指标	严格预算控制数	≤10万元		
	社会效益指标	党员更好地服务群众	较上年有所提高		
满意度指标	服务对象满意度	全县党员干部满意度	≥90%		

备注：1、绩效指标可选择填写。2、根据需要在续表。3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

2021年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称	年度目标责任考核业务经费				
主管部门	中共子洲县委组织部				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:	10.00			
	其中: 财政拨款	10.00			
	其他资金				
总体目标	<p>提出年度考核指标和实施办法; 对目标任务完成情况进行经常性的督促检查; 考核组织实施和年度考核; 对年度目标任务定期召开领导班子、领导干部考核和工作中的具体问题; 协调考核结果的运用、考核等次的评定提出意见和建议。</p>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	全县被考核单位 (不含下属事业单位)	≤70个	
		质量指标	资金合规率	100%	
		时效指标	2021年底前完成	12月31日前	
	满意度指标	成本指标	严格预算控制数	≤10万元	
		社会效益指标	激发全县被考核单位, 激发干部干事创业热情。	考核名次较上年有所提高	
服务对象满意度指标		全县乡镇部门干部	≥90%		

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

2021年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		干部教育培训经费					
主管部门		中共子洲县委组织部					
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		20.00			
		其中：财政拨款		20.00			
		其他资金					
总体目标		对全县干部培训教育工作进行规划，并组织实施，负责县委管理干部的集中培训工作中培训工作。					
年度绩效指标		一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注	
		产出指标		数量指标	对县委管理的干部、村干部进行培训	≥1200人次	
				质量指标	干部轮训合格率	100%	
				时效指标	2021年底前完成	12月31日前	
				成本指标	严格预算控制数	≤20万元	
				社会效益指标	提高干部队伍能力素质，更好服务人民群众。	业务能力较上年有所提高	
满意度指标	服务对象满意度			≥90%			

备注：1、绩效指标可选择填写。2、根据需要可往下续表。3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

2021年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		基层党建示范点及党建考核奖补资金			
主管部门		中共子洲县委组织部			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		132.00	
		其中: 财政拨款		132.00	
		其他资金			
总体目标		按照县委《关于深入实施“五大工程”进一步加强基层党组织建设的实施意见》(子发〔2020〕5号)文件要求,深入推进基层党建“五大工程”,建设了一批党建红旗集群示范点,同时对党建综合考评前三名进行奖励。			
一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注	
	数量指标	乡镇36个党建示范点,以及全年基层党建考核排名前三乡镇。	≤39个		
	质量指标	党建示范点验收合格率	100%		
	质量指标	奖补资金合规率	100%		
	时效指标	2021年底前完成。	12月31日前		
产出指标	成本指标	严格预算控制数,36处党建示范点,每处补助3万元。	≤108万元		
		全年基层党建考核排名前三的乡镇分别予以10万、8万、6万元奖励。	≤24万元		
		奖优责劣,激发基层抓基层党建热情。	党建工作较上年整体有提升		
满意度指标	服务对象满意度指标	全县干部群众满意度	≥90%		
年度绩效指标					

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、根据需可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

2021年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		人才队伍建设				
主管部门		中共子洲县委组织部				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		25.00		
		其中：财政拨款		25.00		
		其他资金				
总体目标		开展人才的引进、培训、招录等工作，为人才强县乡村振兴提供有力支撑。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值	备注
			数量指标	开展各类人才培训人数	≥1000人次	
	质量指标	资金合规率	100%			
	时效指标	2021年底前完成	12月31日前			
	成本指标	严格预算控制数	≤25万元			
	社会效益指标	营造重视人才的良好社会氛围	人才工作较上年有提升			
满意度指标	服务对象满意度	社会公众满意度	≥90%			

备注：1、绩效指标可选择填写。2、根据需要可往下续表。3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

2021年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		干部人事档案信息化经费						
主管部门		中共子洲县委组织部						
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		50.00				
		其中: 财政拨款		50.00				
		其他资金						
总体目标		初步实现干部人事档案信息化, 完成部分县管干部电子档案制作。						
一级指标	二级指标	指标内容		指标值		备注		
		数量指标		县管干部人事档案信息化管理		≥500份		
		质量指标		干部人事档案信息化达标率		100%		
		时效指标		2021年底前完成		12月31日前		
		成本指标		严格执行预算控制数		≤50万元		
产出指标		社会效益指标		干部人事档案管理更加规范透明		干部人事档案管理水平较上年有提升		
满意度指标		服务对象满意度指标		管理对象满意度		≥90%		
年度绩效指标								

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

2021年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		乡镇村领导班子换届经费				
主管部门		中共子洲县委组织部				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		30.00		
		其中: 财政拨款		30.00		
		其他资金				
总体目标		顺利完成全县乡镇街道、村社区领导班子换届选举。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值	备注
			数量指标	12个乡镇、274个村社区领导班子换届	≤274个	
	质量指标	换届完成率	100%			
	时效指标	国庆节前完成	9月30日前			
	成本指标	严格预算控制数	30万元			
	产出指标	社会效益指标	保持乡镇村社区的工作连续性	换届工作较上届由明显提升		
	满意度指标	服务对象满意度	全县干部群众满意度	≥90%		

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

2021年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		新任村“两委”成员轮训					
主管部门		中共子洲县委组织部					
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		30.00			
		其中: 财政拨款		30.00			
		其他资金					
总体目标		2021年换届选举结束后, 对新任村两委班子成员进行轮训。					
年度绩效指标		一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注	
		产出指标	数量指标	质量指标	培训合格率	100%	
				时效指标	2021年底前完成	12月31日前	
			满意度指标	成本指标	严格预算控制数	≤30万元	
				社会效益指标	促进村两委班子成员更好履职尽责	村两委班子履职能力较上届有提升	
		满意度指标	服务对象满意度	新任村两委班子成员满意度	≥90%		

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

表15

2021年部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		中共子洲县委组织部			
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
人员保障经费	保证人员经费正常发放	393.04	393.04		
日常运转经费	保障组织部机关正常运转	23.04	23.04		
组织工作业务费	围绕全年组织工作要点，开展好组织工作。	332.00	332.00		
金额合计		748.08	748.08		
年度主要任务		年度总体目标			
认真落实全国、全省、全市组织部长会议和县委十七届八次全会精神，以党的政治建设为统领，以全县“13555”总体思路目标为指导，以全面推进党建“五大工程”行动为重点，以打造高素质干部队伍为关键，以实施人才“汇智聚力兴子洲”行动、加强人才培养引进为支撑，以夯实组织部门自身建设为保障，立足高标准严要求，狠抓工作落实、注重质量效率、突出异果导向，进一步提升组织工作水平，为全县经济社会高质量发展提供坚强的组织保证，以优异成绩庆祝建党100周年。					
一级指标	二级指标	指标内容		指标值	
		数量指标	时效指标		
产出指标	成本指标	县管干部培训及新任村“两委”干部轮训		≥2200人次	
		到乡镇部门调查研究		≥60次	
		打造省级标准化党组织及党建示范点		≥46个	
		2021年底前完成		12月31日前	
社会效益指标	服务对象满意度指标	机关日常运转经费		≤23.04万元	
		人员保障经费		≤393.04万元	
		根据组织工作严格执行预算控制数		≤332万元	
满意度指标	服务对象满意度指标	凝聚党员干部力量，汇聚各行业人才		党员干部履职能力较上年有所提升	
		全县干部群众满意度		≥90%	
年度绩效指标					

备注：1、年度绩效指标可选择填写。2、部门应公开本部门绩效整体预算绩效。3、市县根据本级部门预算绩效管理推进情况，统一部署，积极推进。

表16

2021年专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额(万元)	实施期资金总额:	其中: 财政拨款		年度资金总额:	
		其他资金		其中: 财政拨款	
			其他资金		
	实施期总目标		年度总目标		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
			数量指标		
	产出指标		质量指标		
			时效指标		
			成本指标		
			经济效益指标		
	效益指标		社会效益指标		
			生态效益指标		
			可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标			

备注: 1、绩效指标可选择填写。2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。3、市县根据本级部门预算绩效管理推进情况, 统一部署, 积极推进。