

**子洲县财政局**  
**2024 年部门预算公开说明**

**目 录**

**第一部分 部门概况**

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

**第二部分 收支情况**

- 五、收支说明

**第三部分 其他情况**

- 六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

七、国有资产占有使用及资产购置情况说明

八、政府采购情况说明

九、绩效目标说明

十、公用经费情况说明

十一、专业名词解释

#### **第四部分 公开报表**

（具体预算公开报表）



## 第一部分 部门概况

### 一、主要职责及机构设置

#### (一) 主要职责

1、贯彻执行中省市关于财政发展规划、政策,拟订和执行全县财政政策、改革方案及其他有关政策;分析预测全县财政经济形势,参与制定各项宏观经济政策,提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议。

2、起草本县财政,财务、会计管理方面的政策和规定。

3、承担县本级各项财政收支管理的责任;负责编制县本级年度预决算草案;具体组织执行县本级预算;负责县本级政府预决算公开工作,指导乡镇、办事处、便民服务中心,督促部门公开财政信息工作;受县政府委托,向县人民代表大会报告县本级和全县年度财政预算及其执行情况,向县人民代表大会常务委员会报告财政决算;组织制定县本级经费开支标准、定额,负责审核批复部门的年度预决算;完善县以下转移支付制度;负责指导乡镇、办事处、便民服务中心财政业务工

作;汇总各类财政收支情况,并报县人大审议。

4、负责政府非税收入管理,按规定管理行政事业性收费、政府性基金及其他非税收入;管理财政票据。

5、组织制定全县国库管理制度、国库集中收付制度,指导和监督全县国库业务;;负责制定政府采购制度并监督管理。

6、贯彻执行国家税收法律,法规和税收调整政策。

7、负责对全县行政管理部门国有资产实行综合管理。

8、负责审核和汇总编制全县国有资本经营预决算草案,制定全县国有资本经营预算的制度和办法,组织贯彻实施企业财务制度,按规定管理资产评估工作,拟订并执行企业财务管理相关制度,拟订并执行政府与企业的分配制度和办法。

9、负责办理和监督经济发展方面的县财政支出,中、省、市、县政府性投资项目的财政拨款并监督执行,组织政府性投资项目评审;参与拟订县建设投资的有关政策,制定基本建设财务制度;负责有关政策性补贴和专项储备资金财政管理工作。

10、会同有关部门管理县财政社会保障和就业及医疗卫生支出;会同有关部门拟订全县社

会保障资金(基金)的财务管理制度,编制本县社会保险基金预决算草案。

11、会同有关部门开展全县财政金融业改革和发展政策研究工作;拟订全县金融类企业财务管理制度,按规定管理政策性金融业务;负责地方金融机构资产和财务监管;负责管理道路交通事故社会救助基金。

12、研究建立财政预算绩效评价体系和财政资金绩效管理机制;制定财政资金绩效评价工作的有关政策、制度和实施办法;组织和开展财政资金绩效评价工作。

13、负责管理全县会计工作;监督和规范会计行为;贯彻落实会计法律、法规和制度;拟定实施地方性会计规章,制度;负责管理全县会计人员;负责会计代理记账机构执业认定;指导和监督本县注册会计师和会计师事务所的业务。

14、监督检查财税法律、法规、规章、政策的执行情况,反映财政收支管理中的重大问题,提出加强财政管理的政策和建议。

15、承办县政府交办的其他事项。

## (二) 机构设置:

根据上述职责,县财政局内设办公室、预算、国库、采管等业务岗位及9个下属行政事业

部门:

### 1. 预算

负责编制全县及县级政府预决算，制定财政收入指导性计划，办理预算调整、财政结算事项；负责县级部门预算编制、审核批复和调整工作，承担县级部门支出标准体系建设和财政专项资金管理工作；制定县对乡镇、办事处、便民服务中心财政管理体制，转移支付制度并组织实施；制订全县政府性债务管理制度并组织实施；负责全县政府预决算和部门预算信息公开工作。

### 2. 国库

组织预算执行及分析预测；组织实施总预算会计、行政管理部门会计及政府会计制度；拟订全县国库管理制度、国库集中收付制度；管理财政和预算部门账户、财政决算及总会计核算；编制权责发生制政府综合财务报告。

### 3. 办公室

负责各类公文的收发登记、呈批催办、保管归档、草拟工作安排、总结、财政综合报告、文件。负责局内机关公文、函电的核稿、收发、印制等，负责财产管理和车辆管理，机关财务，接待联络及内外协调等方面的工作，负责管理财政系统的人事及干部的业务培训。

#### 4、政府采购股

负责研究拟订和执行县级政府采购政策制度和办法；负责汇编部门政府采购计划及资金管理；

收集、发布和统计政府采购信息，制定并调整县级政府采购目录和公开招标采购范围的限额标准。

9个下设行政事业部门有：子洲县国有资产事务中心、子洲县农村综合改革服务中心、子洲县非税收入事务中心、子洲县税源监测中心、子洲县财政预算绩效评价中心、子洲县政府采购中心、子洲县会计服务中心、子洲县农业企业资金服务中心、子洲县国库集中支付中心。

## 二、工作任务

财政系统以深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育为先导，以“三年”活动为牵引，坚持稳中求进的工作总基调，贯彻“积极财政政策要加力提效”的工作总要求，在县委、县政府的坚强领导下，不断践行财政担当，充分展现财政作为，强化宏观调控，优化精细化管理，深化体制改革，统筹做好“稳增长、促改革、调结构、惠民生、防风险”各领域工作，整体保持了财政平稳运行、回升向好，圆满完成了各项收支目标和重点任务，为全县经济

社会高质量发展作出了财政贡献!

(一) “聚” “理” 力 “争”，财政收支回升向好。一是税收收入环比增长。疫情防控平稳转段经济大环境回暖，经济税收回升向好为财政收入提供了支撑。与此同时，主动应对、攻坚克难，强化财税运行调度，全县地方财政一般公共预算收入实现 12778 万元，较上年增收 1314 万元，增长 11.46%，（地方财政一般公共预算收入按上年同口径完成 14087 万元，较上年增收 2623 万元，增长 22.88%；主要原因是 2023 年年底税制改革向省级调库 1309 万元），财政收入好于预期，收入质量持续改善。二是争资争项再创新高。紧盯中省市政策支持、投资方向和重点领域，主动汇报衔接，积极争取上级支持，累计省市补助资金达 317800 万元，实现了专项资金争取、债券资金争取、人均财力争取“三个新突破”，为县域经济发展奠定了物质基础。三是财政支出持续扩大。坚持集中财力办大事，全县一般公共预算支出 335826 万元，较上年同比增长 4.33%，达到了近年来财政支出最好水平，有效保障了高质量发展需要。

(二) 优化供给，服务发展有力有效。一是聚力重大项目支撑。以“三个年”活动为引领，锚定目标、凝心聚力，落实重大项目推动机制，完善项目资金要素保障，发行使用一般债券 10600 万元、再融资转贷 7752 万元、专项债券 4100 万元，交通、市政、农林水牧、产业园区等 74 个



利当前惠长远的高质量项目落实落地、建成投产，以项目为王的理念，积极扩大有效投资，带动做大经济总量。二是聚焦重点产业发展。贯彻产业富民方略，坚持“生态产业化、产业生态化”，发挥财政资金引领和普惠金融政策效应，精准务实支持现代化产业体系，大力构建“药果羊齐抓、一二三融合”的产业格局，引导主导产业集聚壮大，支持打造以中药材产业和超细绒山羊产业两大百亿级产业集群，子洲黄芪（黄芩）、超细绒山羊、山地苹果等特色产业特色经济初具规模、潜力无限。三是加快转型动能蓄积。支持秦创原平台建设，依托子商回归、黄芪产业大会、羊绒产业大会等载体，进一步优化营商环境，加大招商引资奖补力度，促进产业提档升级。支持科技转化和企业孵化，加快现代化产业链供应链建设，未来产业有序布局，新型产业蓬勃发展，创新驱动、赋能蓄势，引领高质量发展。四是提振市场主体活力。以助企纾困为抓手，加大保就业保民生保市场主体力度，以保促稳、稳中求进，稳住经济大盘。不折不扣落实减税退税降费 3662 万元，清理规范各类涉企收费，兑现各类奖补资金 10200 万元，释放政策红利，直接惠企利民。稳岗扩岗、多措并举，促进企业吸纳重点群体就业创业。以加大政府采购为发力点，降低参与门槛，调整价格评审优惠幅度，进一步扩大中小企业采购份额。创新融资担保模式和产品，扩大融资担保 225 户、13352 万元，引导更多的金融活水浇灌实体经济。一揽子政策措施靶向施策、精

准发力，激发市场主体活力，促进消费复苏回暖。

（三）资源统筹，乡村振兴扎实推进。一是城乡统筹格局优化。落实城乡一体化发展财税支持政策，持续推动城市更新、镇域发展，实施 22 个老旧小区改造，加装电梯 16 部，改造旱厕 17 座，实施苏渠雨污分流项目，铺设管网 3.5 公里，启动垃圾分类工程，成功创建“省级四好农村公路”示范县，加快补齐基础设施和公共服务“短板弱项”，大力提升县城和城镇承载能力，促进城乡融合、区域协调，发展格局进一步优化。坚持绿色低碳发展，支持国土绿化行动，支持铁腕治污行动，不断擦亮生态立县底色，全面构筑绿色生态屏障。二是乡村振兴全面推进。统筹整合衔接资金 27490 万元，县本级投入 1550 万元，集中财力下沉一线，支持农业农村优先发展，接续推进巩固脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接。建成高效旱作 1 万亩，高标准农田 5000 亩，支持省级一镇 4 村和美乡村建设，支持实施庭院经济整村推进 59 村 2508 户，建成无害化公厕 1409 座；实施一事一议财政奖补项目 113 个，普惠保基础，特惠保重点，打通制约农村公益事业的“最后一公里”。严格落实“四个不摘”，坚决守住规模性返贫致贫风险底线，落实各类帮扶资金 2260 万元，兑付到户产业奖补资金 1397 万元，接力支持乡村特色产业发展，强化农村人居环境整治，改善农村面貌，助力农民增收。通过“一卡通”兑付平台发放惠民补贴 68 项，资金累计达 36600

万元，惠及 59 万人次，这些“真金白银”让广大受益群体从中直接得到了实实在在的实惠。三是帮联工作成效明显。吉利坪村作为 2023 年陕西省乡村振兴重点示范村之一，结对重点帮扶以来，先后投入近 1300 万元，持续在产业发展、乡村建设、乡村治理方面加力提效，为推进走在前列、起好示范的乡村振兴样板贡献了财政力量！被省委文明办授予“美丽乡村·文明家园”建设示范点。同时，建立健全“我为群众办实事”长效机制，坚持把帮联工作作为考核干部的“试金石”，广大财政干部践行初心使命、厚植为民情怀，一周一入户，半月一走访，用心用情、真帮实扶，帮助 12 个帮联村把实事办好、好事办实，着力解决广大群众“急难愁盼”问题，持续提升“两不愁三保障”和饮水安全保障水平，受到县委县政府和社会各界一致好评。

（四）保压并举，民生福祉持续增进。一是民生财政主动有为。开源节流、保压并举，围绕基本民生调整优化支出结构。坚持党政机关过紧日子，大力压减一般性、非重点、非刚性支出，精准有效、多点发力，保障和改善民生。突出民生兜底，在就业优先、教育提振、健康子洲、文旅融合、全民健身、平安子洲、社会保障、生态环保等民生领域持续加力，城镇新增就业 2090 人；子洲中学本科上线率 68.42%，达到了近二十年最高；县医院入选“千县工程”；喜获“中华散曲之乡”国字号招牌；中心城区实现“15 分钟养老服务圈”。二是民生资金保障有力。民生支

出 272393 万元，占比财政总支出 80%以上。新增财力 8405 万元，盘活存量资金 6601 万元，并纳入预算安排，全部用于推动经济发展、保障基本民生等重点领域，持续增进民生福祉。三是民生实事落地见效。统筹衔接、协同推进，全力支持县政府承诺的“十件民生实事”基本办成或正在推进，加快补齐民生短板，促进基本公共服务均等化，让广大群众获得感、幸福感和安全感更加殷实。

（五）持续发力，财政改革蹄疾步稳。一是预算管理改革持续深化。积极围绕“数字财政”“智慧财政”建设，实现预算编制、执行全流程动态监控，预算一体化管理稳健运行。二是绩效管理改革扩面升级。加快构建全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，持续推动一般公共预算纳入全过程预算绩效管理，促进预算执行与绩效监督更加深度融合。完成整体支出评价 240 个，重点项目评价 68 个，涉及资金 261400 万元，完成 380 个巩街项目涉及资金 24484 万元的绩效监督。有效防止资金一拨了之、一花了之，“花钱要问效、无效要问责”的理念深入人心。三是投资评审全面启动。组建评审机构，配备工作人员，完善评审制度，规范评审流程，压缩评审时限，严把评审关口，完成财政投资预算评审 391 项，审减资金 7208 万元，节约效果初显。四是政府采购转型加快。全面推行数字化采购，完成政府集中采购资金 1223 万元，节支率 0.41%，

采购质量和效益得到有效提高。五是国资管理水平提升。全面摸清政府资产“家底”，做到账实相符。严把审批、强化监管，回收国有资产两处，盘活存量单元房 23 套和再生资源市场废旧钢架 827.5 万元，加强办公用房调剂和经营性资产租赁管理，促进国有资源合理配置。六是财政信息全面公开。严格落实公开时间、平台、内容、格式“四统一”要求，扎实推进 240 个部门及所属单位预决算、绩效评价、“三公经费”信息全覆盖，在政府网站上全面公开、集中公开，推动阳光财政建设。此外，其他各项工作也取得了新成效，迈上了新台阶。会计管理切实加强，非税收入管理成效明显，国库集中支付平稳运行，农村综合改革持续深化，惠民惠农补贴“一卡通”发放长效机制完善健全。用“小切口”改革推动了整体财政工作纵向提升、横向进位。

（六）精细管理，治理效能稳步提升。一是内控制度有效执行。健全“三重一大”事项和“一事一议”决策机制，聚焦预算管理、政策执行、资金分配等核心业务环节，强化内部流程控制，有效提高了财政管理效率。二是过紧日子常态长效。坚持“无预算不支出”原则，勤俭节约办一切事业，严格预算约束，强化绩效管理，推进过紧日子制度化、常态化。三是直达机制全面建立。常态化扩大直达资金范围，直达资金管严、放活、用准，支出进度总体较快、效果良好。四是财会监督提升效能。开展财会监督专项行动、预算执行监督专项行动和重点民生资金专项整治行动，

实行台账管理，逐项整改销号，以问题整改落实助推了财政经济稳健运行。五是“三保”保障应对有力。坚持“三保”优先，严格预算管理，强化库款调度，保持支出强度，加快支出进度，在收支矛盾异常突出的情况下，财政“三保”得到了有效保障。六是债务风险安全可控。严格执行政府举债融资负面清单制，开好融资“前门”，堵住举债“后门”，偿还本金10336万元，付息1954万元，地方政府债务风险缓释可控。

（七）党建引领，政治生态持续优化。一是主题教育扎实开展。坚持把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为第一议题。合理安排时间表、路线图和任务书，推动主题教育和党的二十大精神学习贯彻走深走实、入脑入心。坚持不懈用党的创新理论凝心铸魂、筑牢根本，广大党员干部政治判断力、政治领悟力、政治执行力不断提高，以政领财、以财辅政的理念内化于心、外化于行，转化为自觉贯彻落实县委县政府决策部署的财政工作实践。二是全面从严治党纵深推进。压实压细全面从严治党主体责任，严格履行“一岗双责”，营造“政治清明、机关清廉、干部清正”的生态环境。始终以严的主基调，一体推进“三不腐”的制度机制，推动全面从严治党纵深推进。三是正风肃纪一以贯之。筑牢中央八项规定精神堤坝，持续纠“四风”树新风。以便民高效为导向，规范业务流程，提升服务效能，打造“办事不求人”工作环境，主动服务、

延时服务，让干部群众少跑腿，用“马上就办、真抓实干”硬举措，提升营商环境软实力，重塑财政机关形象。靶向施策、破立并举，对不作为、躺平式干部敢于亮剑，进一步整治形式主义、官僚主义，驰而不息正风肃纪。四是干部队伍面貌焕新。多维度、多层次、多形式，通过开展“守初心、强党性、提效能”主题党日活动，传承红色基因，赓续子洲精神。开展“岗位大练兵、业务大比拼”活动，以赛促学、以学促干，努力使每一名财政干部都成为干事创业的“行家里手”。正向激励、选人育人，推荐重用政治强、作风硬、敢担当、善作为的好干部，先后提拔使用、职级并行干部 60 多名，树立凭实践、实干、实绩选人用人的鲜明导向，管理基础进一步夯实，干部队伍进一步优化，履职能力进一步增强。

### 三、预算部门构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。

纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有 14 个，包括：

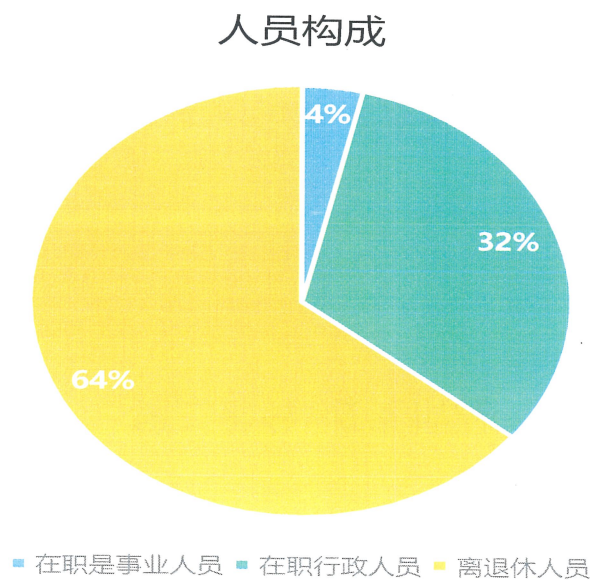
序号	单位名称	拟变动情况
----	------	-------

1	子洲县财政局	无变化
2	子洲县财政局何家集财政和统计所	无变化
3	子洲县财政局老君殿财政和统计所	无变化
4	子洲县财政局裴家湾财政和统计所	无变化
5	子洲县财政局淮宁湾财政和统计所	无变化
6	子洲县财政局驼耳巷财政和统计所	无变化
7	子洲县财政局苗家坪财政和统计所	无变化
8	子洲县财政局马蹄沟财政和统计所	无变化
9	子洲县财政局三川口财政和统计所	无变化
10	子洲县财政局双湖峪财政和统计所	无变化
11	子洲县财政局周家砭财政和统计所	无变化
12	子洲县财政局电市财政和统计所	无变化
13	子洲县财政局马岔财政和统计所	无变化
14	子洲县财政局砖庙财政和统计所	无变化



#### 四、人员情况说明

截止上年底，本部门人员编制 11 人，其中行政编制 10 人、事业编制 1 人；实有人员 10 人，其中行政 9 人、事业 1 人。单位管理的离退休人员 18 人。



## 第二部分 收支情况

### 五、收支说明

#### (一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入 517.19 万元，其中一般公共预算拨款收入 517.19 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年减少 98.93 万元，主要原因是本年度人员调出三人和压缩了专项业务费；本部门当年预算支出 517.19 万元，其中一般公共预算拨款支出 517.19 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 98.93 万元，主要原因是本年度人员调出三人和压缩了专项业务费。

#### (二) 财政拨款收支情况

本部门当年财政拨款收入 517.19 万元，其中一般共预算拨款收入 517.19 万元、政府性基金

拨款收入 0 万元，较上年减少 98.93 万元，主要原因是本年度人员调出三人和压缩了专项业务费；本部门当年财政拨款支出 517.19 万元，其中一般公共预算拨款支出 517.19 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加减少 98.93 万元，主要原因是本年度人员调出三人和压缩了专项业务费。

### **（三）一般公共预算拨款支出明细情况**

#### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出 517.19 万元，较上年减少 98.93 万元，主要原因是本年度人员调出三人和压缩了专项业务费。

#### 2、支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出 517.19 万元，其中：

（1）行政运行（2010601）273.42 元，较上年减少 26.52 万元，原因是调本部门调出三名正式人员，人员经费减少；

（2）一般行政管理事务（2010602）206 万元，较上年增加 166 万元，原因是调整功能科目，

本年度项目经费在本科目预算；

(3) 预算改革业务(2010604) 0万元，较上年减少64万元，原因是调整功能科目，本年度项目经费部分在一般行政管理事务(2010602)科目预算；

(4) 财政国库业务(2010605) 0万元，较上年减少65万元，原因是调整功能科目，本年度项目经费部分在一般行政管理事务(2010602)科目预算；

(5) 其他财政事务支出(2010699) 0万元，较上年减少76.63万元，原因是调整功能科目，本年度项目经费部分在一般行政管理事务(2010602)科目预算；

(6) 行政单位离退休(2080501) 0万元，较上年减少11.82万元，原因是调整功能科目，退休人员补助在行政运行(2010601)中预算；

(7) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505) 14.51万元，较上年减少2.98万元，原因是调出三名在职人员，基本养老保险缴费基数减少；

(8) 机关行政单位职业年金缴费支出(2080506) 7.26万元，较上年减少12.16万元，原因是本年度为预算退休人员职业年金纪实；

(9) 其他行政事业单位养老支出(2080599) 0 万元, 较上年减少 1.26 万元, 原因是调整功能科目, 本年将遗属补助在行政运行(2010601) 中预算;

(10) 其他社会保障和就业支出(2089999) 0.20 万元, 较上年减少 0.04 万元, 原因是调出三名在职人员, 工伤保险缴费基数减少;

(11) 行政单位医疗(2101101) 3.33 万元, 较上年减少 1.70 万元, 原因是调出三名在职人员, 单位医疗缴费基数减少;

(12) 住房公积金(2210201) 12.47 万元, 较上年减少 2.82 万元, 原因是调出三名在职人员, 住房公积金缴费基数减少。

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

本部门当年一般公共预算支出 517.19 万元, 其中:

工资福利支出(301) 193.97 万元, 较上年减少 77.28 万元, 原因是调出三名在职人员, 人员经费减少;

商品和服务支出（302）305.50万元，较上年减少39.37万元，原因是项目经费的减少；

对个人和家庭的补助（303）17.72万元，较上年增加17.72万元，原因是经济科目分类调整，本年度退休人员和遗属补助在本科目单列。

（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目。

本部门当年一般公共预算支出517.19万元，其中：

机关工资福利支出（501）193.97万元，较上年减少77.28万元，原因是调出三名在职人员，人员经费减少；

机关商品和服务支出（502）305.50万元，较上年减少39.37万元，原因是项目经费的压缩；

对个人和家庭的补助（509）17.72万元，较上年增加17.72万元，原因是经济分类调整，本年度退休人员和遗属补助在本科目单列。

#### **（四）政府性基金预算支出情况**

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

#### **（五）国有资本经营预算拨款收支情况**

本部门无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

### 第三部分 其他情况

#### 六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0 万元，较上年增加 0 万元，增加的主要原因是历年无预算“三公”经费。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年增加 0 万元，增加的主要原因是历年无预算因公出国（境）经费；公务接待费 0 万元，较上年增加 0 万元，增加的主要原因是历年无预算公务接待费；公务用车运行维护费 0 万元，较上年增加 0 万元，增加 0 的主要原因是历年无预算公务用车运行维护费；公务用车购置费 0 万元，较上年增加 0 万元，增加的主要原因是历年无预算公务用车购置费。本部门当年一般公共预算会议费预算支出 0 万元，较上年增加 0 万元，增加的主要原因是历年无预算会议费。本部门当年一般公共预算培训费预算支出 0 万元，较上年增加 0 万元，增加的主要原因是历年无预算培训费。

#### 会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注

### 七、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

### 八、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

### 九、绩效目标情况说明

本部门绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 517.19 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

### 十、机关运行经费安排情况说明



本部门当年机关运行经费预算安排 98.28 万元，较上年减少 0.96 万元，主要原因是调出三名在职人员，办公费用、取暖费的减少。

### **十一、专业名词解释**

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## **第四部分 公开报表**

# 2024年部门综合预算公开报表



部门名称：子洲县财政局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

## 目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	无政府性基金
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	无政府采购
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	无“三公”经费及会议费、培训费支出
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	无专项资金

注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。

2. 公开空表一定要在目录说明理由。



表1

## 部门综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
上年实户资金余额	0	未安排支出的实户资金	0	未安排支出的实户资金	0	未安排支出的实户资金	0
上年结转	0						
其中：财政拨款资金结转	0						
非财政拨款资金结余	0						
<b>收入总计</b>	5171891	<b>支出总计</b>	5171891	<b>支出总计</b>	5171891	<b>支出总计</b>	5171891





表1

## 部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	5171891	一、财政拨款	5171891	一、财政拨款	5171891	一、财政拨款	5171891
1、一般公共预算拨款	5171891	1、一般公共服务支出	4394203	1、人员经费和公用经费支出	3099691	1、机关工资福利支出	1939717
其中：专项资金列入部门预算的项目	0	2、外交支出	0	(1)工资福利支出	1939717	2、机关商品和服务支出	3055000
2、政府性基金拨款	0	3、国防支出	0	(2)商品和服务支出	982800	3、机关资本性支出	0
3、国有资本经营预算收入	0	4、公共安全支出	0	(3)对个人和家庭的补助	177174	4、机关资本性支出（基本建设）	0
		5、教育支出	0	(4)资本性支出	0	5、对事业单位经常性补助	0
		6、科学技术支出	400000	2、专项业务经费支出	2072200	6、对事业单位资本性补助	0
		7、文化旅游体育与传媒支出	0	(1)工资福利支出	0	7、对企业补助	0
		8、社会保障和就业支出	219696	(2)商品和服务支出	2072200	8、对企业资本性支出	0
		9、社会保险基金支出	0	(3)对个人和家庭补助	0	9、对个人和家庭的补助	177174
		10、卫生健康支出	33312	(4)债务利息及费用支出	0	10、对社会保障基金补助	0
		11、节能环保支出	0	(5)资本性支出（基本建设）	0	11、其他支出	0
		12、城乡社区支出	0	(6)资本性支出	0		
		13、农林水支出	0	(7)对企业补助（基本建设）	0		
		14、交通运输支出	0	(8)对企业补助	0		
		15、资源勘探工业信息等支出	0	(9)对社会保障基金补助	0		
		16、商业服务业等支出	0	(10)其他支出	0		
		17、金融支出	0	3、上缴上级支出	0		
		18、援助其他地区支出	0	4、事业单位经营支出	0		
		19、自然资源海洋气象等支出	0	5、对附属单位补助支出	0		
		20、住房保障支出	124680				
		21、粮油物资储备支出	0				
		22、国有资本经营预算支出	0				
		23、灾害防治及应急管理支出	0				
		24、其他支出	0				
<b>本年收入合计</b>	5171891	<b>本年支出合计</b>	5171891	<b>本年支出合计</b>	5171891	<b>本年支出合计</b>	5171891
上年结转	0.00	结转下年	0	结转下年	0	结转下年	0.00



表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
收入总计	5171891	支出总计	5171891	支出总计	5171891	支出总计	5171891

表5

### 部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	5171891	2116891	982800	2072200	
201	一般公共服务支出	4794203	1739203	982800	2072200	
20106	财政事务	4794203	1739203	982800	2072200	
2010601	行政运行	2734203	1739203	982800	12200	
2010602	一般行政管理事务	2060000	0	0	2060000	
208	社会保障和就业支出	219696	219696	0	0	
20805	行政事业单位养老支出	217716	217716	0	0	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	145140	145140	0	0	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	72576	72576	0	0	
20899	其他社会保障和就业支出	1980	1980	0	0	
2089999	其他社会保障和就业支出	1980	1980	0	0	
210	卫生健康支出	33312	33312	0	0	
21011	行政事业单位医疗	33312	33312	0	0	
2101101	行政单位医疗	33312	33312	0	0	
221	住房保障支出	124680	124680	0	0	
22102	住房改革支出	124680	124680	0	0	
2210201	住房公积金	124680	124680	0	0	

表6

## 部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			5171891	2116891	982800	2072200	
301	工资福利支出			1939717	1939717	0	0	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	949620	949620	0	0	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	124800	124800	0	0	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	93609	93609	0	0	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	145140	145140	0	0	
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	72576	72576	0	0	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	33312	33312	0	0	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1980	1980	0	0	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	124680	124680	0	0	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	394000	394000	0	0	
302	商品和服务支出			3055000	0	982800	2072200	
30201	办公费	50201	办公经费	284800	0	284800	0	
30202	印刷费	50201	办公经费	60000	0	60000	0	
30205	水费	50201	办公经费	38000	0	38000	0	
30206	电费	50201	办公经费	105000	0	105000	0	
30208	取暖费	50201	办公经费	150000	0	150000	0	
30211	差旅费	50201	办公经费	55000	0	55000	0	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	380000	0	80000	300000	
30228	工会经费	50201	办公经费	12200	0	0	12200	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	1970000	0	210000	1760000	
303	对个人和家庭的补助			177174	177174	0	0	
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	177174	177174	0	0	

表7

### 部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	3099691	2116891	982800	
201	一般公共服务支出	2722003	1739203	982800	
20106	财政事务	2722003	1739203	982800	
2010601	行政运行	2722003	1739203	982800	
2010602	一般行政管理事务	0	0	0	
208	社会保障和就业支出	219696	219696	0	
20805	行政事业单位养老支出	217716	217716	0	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	145140	145140	0	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	72576	72576	0	
20899	其他社会保障和就业支出	1980	1980	0	
2089999	其他社会保障和就业支出	1980	1980	0	
210	卫生健康支出	33312	33312	0	
21011	行政事业单位医疗	33312	33312	0	
2101101	行政单位医疗	33312	33312	0	
221	住房保障支出	124680	124680	0	
22102	住房改革支出	124680	124680	0	
2210201	住房公积金	124680	124680	0	

表8

## 部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			3099691	2116891	982800	
301	工资福利支出			1939717	1939717	0	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	949620	949620	0	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	124800	124800	0	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	93609	93609	0	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	145140	145140	0	
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	72576	72576	0	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	33312	33312	0	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1980	1980	0	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	124680	124680	0	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	394000	394000	0	
302	商品和服务支出			982800	0	982800	
30201	办公费	50201	办公经费	284800	0	284800	
30202	印刷费	50201	办公经费	60000	0	60000	
30205	水费	50201	办公经费	38000	0	38000	
30206	电费	50201	办公经费	105000	0	105000	
30208	取暖费	50201	办公经费	150000	0	150000	
30211	差旅费	50201	办公经费	55000	0	55000	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	80000	0	80000	
30228	工会经费	50201	办公经费	0	0	0	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	210000	0	210000	
303	对个人和家庭的补助			177174	177174	0	
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	177174	177174	0	

表9

## 部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款	0.00	一、科学技术支出	0.00	一、人员经费和公用经费支出	0	一、机关工资福利支出	0.00
		二、文化旅游体育与传媒支出	0.00	工资福利支出	0	二、机关商品和服务支出	0.00
		三、社会保障和就业支出	0.00	商品和服务支出	0	三、机关资本性支出	0.00
		四、节能环保支出	0.00	对个人和家庭的补助	0	四、机关资本性支出（基本建设）	0.00
		五、城乡社区支出	0.00	其他资本性支出	0	五、对事业单位经常性补助	0.00
		六、农林水支出	0.00	二、专项业务经费支出	0	六、对事业单位资本性补助	0.00
		七、交通运输支出	0.00	工资福利支出	0	七、对企业补助	0.00
		八、资源勘探工业信息等支出	0.00	商品和服务支出	0	八、对企业资本性支出	0.00
		九、金融支出	0.00	对个人和家庭的补助	0	九、对个人和家庭的补助	0.00
		十、其他支出	0.00	债务付息及费用支出	0	十、其他支出	0.00
				资本性支出(基本建设)	0		
				资本性支出	0		
				对企业补助(基本建设)	0		
				对企业补助	0		
				对社会保障基金补助	0		
				其他支出	0		
				三、上缴上级支出	0		
				四、事业单位经营支出	0		
				五、对附属单位补助支出	0		
本年收入合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计		本年支出合计	0.00

表10

## 部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	2072200	
110	子洲县财政局	2072200	
110001	子洲县财政局	2072200	
	专用项目	2072200	
	履职项目	2072200	
	部门整体支出绩效评价优秀单位奖励经费	100000	部门整体支出绩效评价优秀单位奖励经费
	财政云运维服务费	260000	财政云运维服务费
	财政云运行费	200000	财政云运行费
	采购管理业务费	100000	采购管理业务费
	工会经费（留用部分）	7300	工会经费（留用部分）
	工会经费（上解部分）	4900	工会经费（上解部分）
	锅炉设备改造	300000	锅炉设备改造
	国库机房运行维护费	300000	国库机房运行维护费
	国库网络租赁费	250000	国库网络租赁费
	维修费	300000	维修费
	预算评审经费	100000	预算评审经费
	债券项目编报经费	150000	债券项目编报经费







表13-1

## 单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		工会经费(留用部分)			
主管单位		子洲县财政局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	0.73		
		其中:财政拨款	0.73		
		其他资金			
总体目标	进一步坚强单位同事关系融洽度,改善员工业余生活,增强职工凝聚力。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	开展慰问活动	≥2次	
		质量指标	购置慰问品合格率	=100%	
		时效指标	慰问活动完成时间	2024年12月31日前	
		成本指标	工会慰问活动成本	≤0.73万元	
	效益指标	社会效益指标	提高职工关系融洽度	提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥95%	

表13-2

## 单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		工会经费(上解部分)			
主管单位		子洲县财政局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	0.49		
		其中:财政拨款	0.49		
		其他资金			
总体目标	按照县工会要求及时转入县工会账户。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	上解次数	1次	
		质量指标	上解资金合规率	=100%	
		时效指标	上解时间	2024年12月31日前	
		成本指标	上解资金金额	≤0.49万元	
	效益指标	社会效益指标	提升职工工作积极性	有效提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥95%	

表13-3

## 单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		单位整体支出绩效评价优秀单位奖励经费			
主管单位		子洲县财政局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	10.00		
		其中: 财政拨款	10.00		
		其他资金			
总体目标	圆满完成各项绩效考核评价工作				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	绩效考核项目个数	$\geq 5$ 个	
		质量指标	资金合规率	$\geq 100\%$	
		时效指标	项目完成时间	2024年12月31日前	
		成本指标	预算控制数(万元)	$\leq 10$ 万元	
	效益指标	社会效益指标	保障绩效评价工作顺利进行	有效保障	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	$\geq 95\%$	

表13-4

## 单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		财政运维服务费			
主管单位		子洲县财政局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	26.00		
		其中: 财政拨款	26.00		
		其他资金			
总体目标	保障财政运维正常进行				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	维护次数(次)	$\geq 10$	
		质量指标	资金合规率	$\geq 100\%$	
		时效指标	项目完成时间	2024年12月31日前	
		成本指标	预算控制数(万元)	$\leq 26$ 万元	
	效益指标	社会效益指标	保障财政云系统的正常运行	有效保障	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	$\geq 95\%$	

表13-5

## 单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		财政云运行费			
主管单位		子洲县财政局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	20.00		
		其中: 财政拨款	20.00		
		其他资金			
总体目标	保障财政云系统正常进行				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	聘请第三方机构个数	$\leq 2$ 个	
		质量指标	资金合规率	$\geq 100\%$	
		时效指标	项目完成时间	2024年12月31日前	
		成本指标	预算控制数(万元)	$\leq 20$ 万元	
	效益指标	社会效益指标	保障各预算单位对财政云系统使用熟练度	有效保障	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	$\geq 95\%$	

表13-6

## 单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		采购管理业务费			
主管单位		子洲县财政局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	10.00		
		其中: 财政拨款	10.00		
		其他资金			
总体目标	保障服务全县预算单位完成财政采购相关业务				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	保障预算单位个数	268个	
		质量指标	资金合规率	≥100%	
		时效指标	项目完成时间	2024年12月31日前	
		成本指标	预算控制数(万元)	≤10万元	
	效益指标	社会效益指标	保障财政云系统的正常运行	保障	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	

## 单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		国库机房运行维护费			
主管单位		子洲县财政局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	30.00		
		其中: 财政拨款	30.00		
		其他资金			
总体目标	保障国库机房正常进行				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	保障单位个数	268个	
		质量指标	资金合规率	≥100%	
		时效指标	项目完成时间	2024年12月31日前	
		成本指标	预算控制数(万元)	≤30万元	
	效益指标	社会效益指标	保障各预算单位财政云系统 畅通度	保障	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	



表13-8

## 单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		国库网络租赁费			
主管单位		子洲县财政局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	25.00		
		其中: 财政拨款	25.00		
		其他资金			
总体目标	保障全县预算单位财政网络正常使用				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	保障单位个数	268个	
		质量指标	资金合规率	$\geq 100\%$	
		时效指标	项目完成时间	2024年12月31日前	
		成本指标	预算控制数(万元)	$\leq 25$ 万元	
	效益指标	社会效益指标	全县单位财政网络使用情况	显著提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	$\geq 95\%$	

## 单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		维修费			
主管单位		子洲县财政局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额	30.00		
		其中：财政拨款	30.00		
		其他资金			
总体目标	办公大楼、车库、活动场所等日常维护、维修工作顺利完成				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	维修面积	$\geq 1000\text{m}^2$	
		质量指标	资金合规率	$\geq 100\%$	
		时效指标	项目完成时间	2024年12月31日前	
		成本指标	预算控制数(万元)	$\leq 30$ 万元	
	效益指标	社会效益指标	保障财政人员工作进行	有效保障	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	$\geq 95\%$	

表13-10

## 单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		预算评审经费			
主管单位		子洲县财政局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	10.00		
		其中: 财政拨款	10.00		
		其他资金			
总体目标	顺利完成预算评审工作				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	预算评审项目个数	$\geq 30$ 个	
		质量指标	评审项目报告合格率	=100%	
		时效指标	项目评审完成时间	2024年12月31日前	
		成本指标	评审专项经费	$\leq 10$ 万元	
	效益指标	社会效益指标	评审项目报告利用率	=100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	评审对象满意度	$\geq 95\%$	

## 单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		锅炉设备改造			
主管单位		子洲县财政局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	30.00		
		其中: 财政拨款	30.00		
		其他资金			
总体目标	安全监测及锅炉设备更新并且达到环保要求				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	锅炉改造数量	1个	
		质量指标	资金合规率	≥100%	
		时效指标	项目完成时间	2024年12月31日前	
		成本指标	锅炉改造预算控制数(万元)	≤30万元	
	效益指标	社会效益指标	安全危害程度	降至安全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	

表14

## 部门整体支出绩效目标表

单位名称		子洲县财政局			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	人员保障经费	在职人员工资，降温，取暖，养老保险，职业年金，住房公积金，增资等发放	211.69	211.69	
	日常运转经费	日常办公经费	98.28	98.28	
	履职项目业务经费	单位专项工作经费	207.22	207.22	
	金额合计		517.19	517.19	
年度总体目标	完成地方财政收入，做好2023年预算和支付工作，顺利保障全县预算单位完成财政业务工作。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	财政供养人数	≥28人	
		质量指标	资金合规率	100%	
		时效指标	按时完成2024年预算任务	2024年12月31前	
		成本指标	预算控制数	≤517.19万元	
	效益指标	社会效益指标	有效改善预算管理一体化	改善	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中: 财政拨款		其中: 财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3: .....			目标1: 目标2: 目标3: .....	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
		.....			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
		.....			

注: 1、绩效指标可选择填写。  
2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。